

Overeenkomst tussenschoolse opvang (TSO)



Ondergetekende:

1. **De hierna omschreven ouder(s), (onder in te vullen)**
en
2. **Stichting Kiekeboe Kinderopvang, hierna te noemen de Stichting,**
vertegenwoordigd door Mw. H. Steenbeek

Komen met betrekking tot de tussenschoolse opvang (TSO) als volgt overeen:

Ingangsdatum tussenschoolse opvang: 01 - - *Start 1^{ste} van de maand*

Naam school:

Gegevens ouder(s)/verzorger(s)

Achternaam: _____

Achternaam: _____

Voorletters: M V

Voorletters: M V

Adres: _____

Adres: _____

Postcode/plaats: _____

Postcode/plaats: _____

Telefoon privé: _____

Telefoon privé: _____

Telefoon zakelijk: _____

Telefoon zakelijk: _____

Email adres ouder / verzorger: _____

Gegevens kind(eren):

Achter- en voornaam 1^e kind: _____ Geslacht: M V

Geboortedatum: _____ Groep: _____

Gewenste dagen: Maandag Dinsdag Woensdag Donderdag Vrijdag

Achter- en voornaam 2^e kind: _____ Geslacht: M V

Geboortedatum: _____ Groep: _____

Gewenste dagen: Maandag Dinsdag Woensdag Donderdag Vrijdag

Achter- en voornaam 3^e kind: _____ Geslacht: M V
Geboortedatum: _____ Groep: _____
Gewenste dagen: Maandag Dinsdag Woensdag Donderdag Vrijdag

Eventuele bijzonderheden van één van uw kind(eren) bijvoorbeeld: dieet, beperking, medicijnen en andere zaken die voor de leid(st)ers van belang zijn:

Wijze van betalen

Betaling van de tussenschoolse opvang kan alleen geschieden via automatisch incasso. Door middel van ondertekening van deze overeenkomst verleent u doorlopende machtiging aan Stichting Kiekeboe Kinderopvang tot automatische incasso van de maandelijkse vergoeding. Omstreeks de 27^e van de maand wordt het bedrag van uw IBAN rekeningnummer afgeschreven (u heeft 56 dagen de tijd om bij uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te laten boeken).

IBAN rekeningnummer: _____ (nummer invullen)

Ten name van: _____ (naam rekeninghouder(s) invullen)

Handtekening ouder/verzorger:

Datum en woonplaats:

Door ondertekening van deze overeenkomst verklaart u zich bekend en akkoord met algemene voorwaarden TSO en het TSO reglement welke u afzonderlijk zijn verstrekt. Alle activiteiten samenhangend met TSO geschieden uitsluitend op grond van deze Algemene Voorwaarden. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden gelden slechts indien zij schriftelijk zijn bevestigd door de Stichting.

Toelichting

Inschrijving

Invullen dagen. Op het aanmeldingsformulier kunt u de dagen invullen voor tussenschoolse opvang van uw kind(eren).

Mutatie

Wijziging van dagen of opzegging, elke mutatie dient schriftelijk ingediend te worden bij Stichting Kiekeboe Kinderopvang. U kunt het mutatieformulier ophalen bij de school of downloaden via de website van Stichting Kiekeboe Kinderopvang, www.kiekeboe.info.

Wijziging schoollocatie: verhuist uw kind van het hoofdgebouw naar de dependance of andersom wilt u dit dan invullen.

Gegevens ouder(s)/ verzorger(s)

Wanneer de adresgegevens overeenkomen, vult u deze dan één keer in.

Gegevens kind

- Achter- en voornaam: vul hier de achter- en voornaam in waaronder uw kind wordt/ is ingeschreven bij de school.
- Geboortedatum/geslacht: vul hier de geboortedatum en het geslacht van uw kind(eren) in.
- Naam school: vul hier de naam van de school in indien van toepassing de naam en/ of het adres van de dependance van de school. Vul hier ook de groep van uw kind(eren) in.
- Het email adres van de ouder /verzorger .

Gewenste dagen

Vul hier de dagen in waarop opvang gewenst is.

Ingangsdatum

De gewenste ingangsdatum, dit kan uitsluitend per de eerste van de maand.

Prijs

Het te betalen maandbedrag voor de tussenschoolse opvang wordt gebaseerd op het aantal dagen per week dat uw kind(eren) gebruik maakt van de tussenschoolse opvang en het aantal schoolweken per jaar.

Automatisch incasso

Maandelijks wordt omstreeks de 27e van de betreffende maand het bedrag voor tussenschoolse opvang door Stichting Kiekeboe kinderopvang geïncasseerd. Door middel van ondertekening van de overeenkomst verleent u doorlopende machtiging aan Stichting Kiekeboe Kinderopvang tot automatische incasso van de maandelijkse vergoeding (u heeft 56 dagen de tijd om bij uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te laten boeken).

Beëindiging TSO

De overeenkomst eindigt automatisch op de laatste dag van de maand dat uw kind de basisschool verlaat, door opzegging via een mutatieformulier en indien de samenwerking tussen Stichting Kiekeboe kinderopvang en de school is beëindigd.

Prijs

De kosten voor een abonnement bedragen € 2,60 per dag voor tussenschoolse opvang. Het abonnement geldt voor een volledig schooljaar (40 weken).

prijzen jaarabonnement:

1 dag per week	€ 104
2 dagen per week	€ 208
3 dagen per week	€ 312
4 dagen per week	€ 416

Prijzen worden maandelijks gefactureerd, verdeeld over 10 maanden. (m.u.v. de maanden juli en augustus). Voor meer informatie over de prijzen verwijzen wij u naar het TSO reglement.

Per nieuw schooljaar wordt het tussenschoolse opvang tarief opnieuw vastgesteld. U wordt hierover vooraf op de hoogte gesteld. Voor de geldende tarieven, Reglement en betaling wordt verwezen naar de website: www.kiekeboe.info of kunt u een exemplaar op de school halen.

Algemene voorwaarden tussenschoolse opvang

Aanmelden voor de TSO

Kinderen kunnen alleen gebruik maken van de tussenschoolse opvang als er een overeenkomst met de Stichting Kiekeboe Kinderopvang is gesloten. Aanmeldingsformulieren worden verstrekt aan het begin van ieder schooljaar en zijn gedurende het schooljaar te verkrijgen via de coördinator van de school of via de website www.kiekeboe.info. Door invulling en ondertekening van het aanmeldingsformulier (overeenkomst voorzijde) komt de overeenkomst tot stand.

Betaling

- Door ondertekening van deze overeenkomst verleent u, tot wederopzegging, doorlopende machtiging aan Stichting Kiekeboe Kinderopvang tot automatische incasso van de maandelijkse vergoeding (u heeft 56 dagen de tijd om bij uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te laten boeken);
- De inning van het bedrag zal achteraf plaatsvinden rond de 27^{ste} van iedere maand;
- In geval het innen van de vergoeding niet succesvol kan worden uitgevoerd, wordt de volgende procedure gevolgd:
 - Rond de 10^e van de maand volgt de 1^{ste} aanmaning met het verzoek per omgaande te betalen;
 - Indien dan nog niet betaald is, volgt een 2^e aanmaning met het verzoek binnen vijf werkdagen te betalen;
 - Mocht dit tevens niet tot betaling leiden volgt een 3^e aanmaning met het verzoek binnen vijf werkdagen te betalen;
 - Als ook dit niet tot betaling leidt volgt een in gebreke stelling brief en kan verdere opvang geweigerd worden en wordt het incasso uit handen gegeven aan een incassobureau, indien de betaling niet binnen 14 dagen is voldaan. De kosten hiervan komen voor rekening van de ouder/verzorger.
- Niet afgenomen dagen worden niet gerestitueerd.

Wijziging en beëindiging

- Deze overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. De overeenkomst eindigt van rechtswege op de laatste dag van de maand, zodra het kind de basisschool verlaat of wanneer de samenwerking tussen Stichting Kiekeboe Kinderopvang en de school is beëindigd;
- Beide partijen zijn gerechtigd de tussenschoolse opvang op te zeggen. De opzegtermijn is 1 maand gerekend vanaf de 1^e van de maand. De datum van binnenkomst van de opzegging bij de Stichting Kiekeboe Kinderopvang wordt hierbij beschouwd als opzegdatum.;
- Een wijziging in de tso moet tenminste 1 maand van te voren aangevraagd worden;
- Prijswijzigingen worden u twee maanden van te voren schriftelijk medegedeeld.

Incidentele tussenschoolse opvang

- Incidenteel kan ook een extra keer gebruik worden gemaakt van de tso. Dit kan door middel van het aanvragen van een strippenkaart voor 5 of 10 keer. De strippenkaart is te verkrijgen bij de tussenschoolse opvang coördinator. Hierop staan ook de prijzen vermeld. Door ondertekening van een strippenkaart overeenkomst verleent u, tot wederopzegging, jaarlijks machtiging aan Stichting Kiekeboe Kinderopvang tot automatische incasso van de tweemaandelijks vergoeding (u heeft 56 dagen de tijd om bij uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te laten boeken);
- De prijs voor incidentele tso is hoger per keer dan tso op contractbasis.
- Niet afgenomen strippen worden niet gerestitueerd.

Procedures bij probleemsituaties

Conflicten met kinderen: Indien zich tijdens de tso een conflict voordoet met een kind zal de tso leid(st)ers in gesprek gaan met het kind. De leerkracht wordt ingelicht en bespreekt, indien nodig, het gedrag met het kind;

- Indien het gedrag van het kind niet verbetert, wordt een gesprek met de ouders aangegaan om te bespreken hoe tot gedragsverbetering te komen;
- Mocht dit niet helpen dan kan de tso coördinator beslissen dat het kind eenmalig apart moet eten onder toezicht van een volwassene. De leerling heeft dan geen contact met andere kinderen tijdens de overblijf. Dit gaat in overleg met de directie van de school en eventueel met de ouders;
- Blijkt schorsing voor langere tijd noodzakelijk, dan gebeurt dit in overleg met de leerkracht, de directie van de school, de tso manager en de ouder(s);
- Definitieve verwijdering van de overblijf vindt uitsluitend plaats in overleg met de leerkracht, de tso manager, de ouders en de directie van de school.

Klachten van ouders of leerkrachten over overblijfkraften of het overblijven

- Indien u een klacht heeft over de tso kunt u contact opnemen met de manager van Stichting Kiekeboe Kinderopvang Helga Steenbeek (tso@kiekeboe.info) om de klacht te bespreken;
- De interne klachtenprocedure van Stichting Kiekeboe Kinderopvang wordt gevolgd.

Overige afspraken en aansprakelijkheid

- Ouders zijn gehouden tot het zelf aangaan van een WA- en ongevallenverzekering ten behoeve van betrokken kind/kinderen. Stichting Kiekeboe Kinderopvang is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade die ontstaat tijdens de tso;
- Kinderen mogen bij vriendjes eten als u het toestemmingsformulier hiervoor heeft ondertekend, toestemmingsformulieren kunnen worden aangevraagd bij de tso coördinator;
- Kind(eren) kunnen via de leerkracht of de coördinator afgemeld worden voor tussenschoolse opvang.